

ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ НИШ

ПРАВИЛНИК

**О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ
У ЗАВОДУ ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ НИШ**

у Нишу, децембар 2024. године

На основу члана 119., а у вези са чланом 170-178. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС” бр. 25/2019), члана 23 – 33. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 96/2019 и 58/2020 - Анекс I), (даље: Колективни уговор) и члана 22. став 1. тачка 14. Статута Завода за ургентну медицину број 1518 од 15.03.2021. године, Управни одбор Завода за ургентну медицину Ниш, на седници одржаној 26.12. .2024. године донео је

ПРАВИЛНИК

О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ

У ЗАВОДУ ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ НИШ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се планирање стручног усавршавања запослених у Заводу за ургентну медицину Ниш (у даљем тексту: Завод), поступак упућивања запослених на предвиђене видове стручног усавршавања, као и права, обавезе и одговорности запослених у вези са стручним усавршавањем.

Члан 2.

Запослени у Заводу имају право и дужност да у току рада стално прате развој медицинских и других одговарајућих наука, да се стручно усавршавају и оспособљавају и стичу знања која су им потребна за обављање послова у циљу унапређења квалитета, организације и методологије рада у Заводу.

Члан 3.

Завод је дужан да у складу са својим потребама и могућностима обезбеди потребна средства и омогући својим запосленима стручно усавршавање према плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника, а све под условима и поступку утврђеним Законом, другим прописима, општим актима Завода и овим Правилником.

Послодавац може у складу са потребама Завода, а на основу Правилника о систематизацији и Закона о раду и кадровског плана Завода упутити запосленог на додатно образовање и то:

1. ако се укаже потреба за додатним образовањем запосленог;
2. ако премештај запосленог на други одговарајући посао због потребе процеса и организације рада захтева додатна знања и вештине за обављање ових послова.

Запослени који је од стране послодавца упућен на додатно образовање има право на плаћено одсуство за припрему и полагање испита у складу са Колективним уговором и општим актима Завода.

Запослене из става 2. овог члана Завод је у обавези да након завршеног додатног образовања распореди на одговарајућа радна места а у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу, кадровским планом Завода и другим одговарајућим прописима

Запослене које на додатно образовање није упутио Завод, и који се школују о свом трошку, Завод није у обавези да након завршеног додатног образовања распореди на радно место према стеченом степену стручне спреме.

Запослени који неоправдано одбије образовање, стручно усавршавање или оспособавање које од њега изискује његово радно ангажовање у Заводу или не испуњава уговорене обавезе у вези са стручним усавршавањем, чини повреду радне обавезе.

II СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ РАДНИКА И ЗДРАВСТВЕНИХ САРАДНИКА

Члан 4.

Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање у складу са делатношћу Завода, према Плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника који доноси Завод, а на основу предлога Стручног савета Завода.

Годишњим Планом стручног усавршавања Завода планира се стицање знања и вештина запослених, одобравање специјализација здравствених радника и сарадника као и континуирана едукација запослених по службама.

Члан 5.

Руководиоци служби дужни су да Стручном савету Завода доставе предлог Плана стручног усавршавања до краја јуна текуће године за наредну годину, водећи рачуна о стручној спреми запослених, области за које је здравственом раднику издата дозвола за самостални рад (лиценца) као и послови које обављају здравствени сарадници.

Стручни савет разматра достављене предлоге и свој предлог Плана стручног усавршавања доставља Управном одбору Завода до краја августа текуће године за наредну годину.

План стручног усавршавања усваја Управни одбор Завода до 30. септембра и доставља запосленима на увид до краја октобра текуће године за наредну годину.

На предлог Плана стручног усавршавања, мишљење даје Институт за јавно здравље Ниш.

Средства за реализацију Плана утврђују се финансијским планом Завода.

Члан 6.

Стручно усавршавање здравствених радника и здравствених сарадника са високом стручном спремом у Заводу одвија се кроз следеће облике:

1. Индивидулни рад;
2. Организовање стручних састанака на којима се разматрају иновације и најсавременија достигнућа из области медицине;
3. Праћењем стручне литературе, посећивањем стручних предавања, семинара, симпозијума и других стручних и научних скупова из делокруга рада Завода;

4. Упућивањем на стручно усавршавање у друге здравствене установе, у циљу увођења нових дијагностичких и терапијских метода или овладавање новим знањима у области којом се баве;
5. Организовањем стручних посета;
6. Упућивањем доктора медицине на стручно усавршавање у циљу стицања стручног назива специјалисте, а у складу са потребама у Заводу.

Члан 7.

Одлуку о одобрењу специјализација доноси директор Завода.

На захтев Завода, Министарство здравља својим решењем даје сагласност на одлуку директора о одобрењу специјализације.

III ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 8.

Медицинске сестре и техничари који се ванредно школују на вишој или високој медицинској школи, а које на школовање није упутио Завод, имају право на плаћено одсуство у складу са важећим Колективним уговором у току школске године ради припреме, вежби и полагања испита.

Заапосленог из става 1 овог члана који се школује о свом трошку, Завод није у обавези да након школовања распореди на радно место према стеченом степену стручне спреме.

Решење о плаћеном одсуству доноси директор, уз доставу одговарајућих доказа.

Члан 9.

Специјализација за докторе медицине је посебан вид стручног усавршавања, организованог у циљу оспособљавања за обављање стручног рада из области ургентне медицине.

Специјализација обухвата обављање специјалистичког стажа и полагање специјалистичког испита.

Специјалистички стаж представља организовани облик практичног и теоријског оспособљављања који претходи специјалистичком испиту, а обавља се под условима из Закона о здравственој заштити.

Члан 10.

Здравствени радници и здравствени сарадници са завршеним интегрисаним академским студијама здравствене струке, у складу са Планом стручног усавршавања могу бити упућени на специјализацију, под условима из Закона о здравственој заштити.

Здравствени радник са завршеним интегрисаним академским студијама здравствене струке, који је засновао радни однос на неодређено време у Заводу, може се стручно усавршавати – стицати специјализацију под условом да је завршио приправнички стаж и положио стручни испит (осим ако Законом о здравственој заштити није другачије одређено).

Члан 11.

На основу усвојеног Плана стручног усавршавања и специјализације запослених, директор Завода доноси одлуку о одобравању специјализације на основу које се расписује интерни конкурс за избор кандидата за специјализацију.

Одлука из става 1 овог члана садржи критеријуме на основу који ће кандидати бити вредновани у ситуацији када се више кандидата пријави на интерни конкурс за одобравање специјализације.

Члан 12.

Интерни конкурс се објављује на огласној табли Завода.

Интерни конкурс обавезно садржи:

1. врсту образовања/стручног усавршавања;
2. предвиђени број запослених којима се одобрава стручно усавршавање;
3. услове и потребну документацију за одобравање стручног усавршавања;
4. критеријуме за рангирање кандидата;
5. рок за подношење пријава.

Дужину трајања огласа одређује директор Завода а исти не може бити краћи од 8 дана од дана објављивања.

Члан 13.

Услове које кандидат треба да испуњава да би био упућен на специјализацију, у смислу овог Правилника, сматрају се најпре општи услови предвиђени Законом о здравственој заштити Републике Србије, а затим и посебни услови којима се одређује приоритет за добијање специјализације.

Члан 14.

Одлуку о формирању Комисије за избор кандидата доноси директор.

Комисија за избор кандидата одлучује који ће од кандидата бити упућен на специјализацију на основу следећих критеријума:

1. Просечна оцена током студирања;
2. Дужина студирања;
3. Просечна оцена током студија из групе предмета од значаја за специјализацију из ургентне медицине и то из: хирургије 1, хирургије 2, ургентне медицине, интерне медицине, неурологије, фармакологије са токсикологијом и анестезиологије са реаниматологијом;
4. Дужина радног стажа;
5. Стручна активност.

Начин вредновања из става 1. овог члана утврђује се на следећи начин:

1. Просечна оцена током студија се помножи са бројем 10;
2. Дужина студирања (за завршетак студија у року кандидат добија 50 бодова, а свака година продужетка студија доноси умањење за по 5 бодова, при чему се сматра да се школска година завршава 31. октобра);
3. Просечна оцена током студија из гране медицине, односно предмета или групе предмета за коју је кандидат конкурисао се помножи са бројем 10;
4. Радни стаж доктора медицине вреднује се тако што се број пуних месеци радног стажа помножи са 1, при чему је максимални број бодова 100 (Број бодова = број пуних месеци радног стажа, а највише 100 бодова).
5. Стручна активност: усмена презентација рада на међународном конгресу/симпозијуму или рад објављен у међународном стручном часопису (први аутор) - 5 бодова; усмена презентација рада на акредитованом националном конгресу/симпозијуму или рад објављен у домаћем стручном часопису (први аутор) - 3 бода. По овом критеријуму бодују се највише укупно 3 усмено презентована или објављена рада, при чему се исти рад не може бодовати два пута.

Члан 15.

Укупан број бодова кандидата за доделу специјализације утврђује се сабирањем броја бодова по основу критеријума из члана 14. овог Правилника.

Уколико више кандидата има исти број бодова, предност има кандидат са дужим радним стажом оствареним у Заводу за ургентну медицину Ниш.

Члан 16.

Решење о одобравању специјализације, који ће кандидат бити упућен на специјализацију, у складу са Планом и прописима којима се уређују специјализације, доноси директор Завода у року од 8 дана од истека рока за подношење молби а након датог мишљења Института за јавно здравље Ниш.

На решење из ставе 1. овог члана може се изјавити жалба Управном одбору Завода у року од 8 дана од дана објављивања одлуке о изабраним кандидатима на Огласној табли Завода.

Решење Управног одбора из става 2. овог члана је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Сагласност на решење директора Завода даје министар здравља у року од 60 дана од дана завршетка јавног конкурса.

Члан 17.

Након добијања сагласности од стране Министарства здравља о одобреној специјализацији са здравственим радником односно здравственим сарадником који се упућује на специјализацију, директор Завода закључује Уговор о специјализацији (у даљем тексту: Уговор) који садржи:

- назив гране медицине за коју је одобрена специјализација,
- време трајања специјализације,
- обавезе запосленог да обави специјалистички стаж према предвиђеном програму
- обавезу запосленог да по завршеној специјализацији остане у Заводу двоструко дуже од трајања специјализације, уколико је Завод платио трошкове специјализације
- право на накнаду зараде.

Члан 18.

Здравствени радници и здравствени сарадници, по добијању решења Министарства здравља о давању сагласности на одобрену специјализацију започињу обављање специјалистичког стажа даном уписа на одговарајући факултет.

Даном уписа на факултет, запослени у Заводу стиче статус „специјализанта”.

Здравственом раднику који је пре одобрења специјализације провео на раду одређено време у здравственој установи, Министарство здравља може, на његов захтев и на предлог факултета признати то време у специјалистички стаж, у складу са програмом обављања специјализација, најдуже 6 месеци, под условима које одређује Правилник о изменама и допунама Правилника о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника („Службени гласник РС” бр.53/2018).

Признавање одређеног времена које је здравствени радник пре одобрења специјализације провео на раду у здравственој установи у специјалистички стаж, врши се само за време у којем је здравствени радник обављао здравствену делатност у здравственој установи по положеном стручном испиту.

Члан 19.

Специјализације се обављају по програмима којима је утврђен обим, садржај и план спровођења теоријске и практичне наставе и практичног стручног рада, као и знања и вештине које се стичу.

Програм из става 1. овог члана чини саставни део Правилника о специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника који доноси Министарство здравља.

Специјализант је дужан да упозна директора Завода са програмом специјализације.

Члан 20.

Специјалистички стаж из одобрене специјализације у делу програма којим се остварује теоријска и практична настава обавља се на одговарајућем факултету, а у преосталом делу програма обавља се у одговарајућим здравственим установама које испуњавају прописане услове.

Члан 21.

Лице које се налази на специјалистичком стажу ван Завода дужно је да начелника службе обавештава о току специјализације.

Члан 22.

Специјалистички стаж специјализант обавља уз редован рад у Заводу.

Специјализанту се може одобрити прекид специјализације на његов захтев услед болести или других оправданих разлога, о чему одлучује директор Завода.

Члан 23.

Специјализант не може без оправданих разлога прекинути специјалистички стаж на који је упућен.

Уколико специјализант без оправданих разлога самовољно прекине специјалистички стаж, не заврши специјалистичке студије или не положи специјалистички испит у предвиђеном року или уколико дође до раскида Уговора о раду са Заводом на лични захтев специјализанта пре истека специјализације или пре рока обавезе специјализанта да, након завршене специјализације, у Заводу ради двоструко дуже од трајања специјализације, исти се обавезује да надокнади трошкове специјализације, који не обухватају нето износ накнаде зараде здравственог радника, односно здравственог сарадника коју је примао за време трајања специјализације.

Члан 24.

После завршеног специјалистичког стажа специјализант је дужан да пријави специјалистички испит у року од 30 дана.

Специјализант има право на плаћено одсуство за припрему и полагање специјалистичког испита у трајању од 30 радних дана, на основу члана 28. Колективног уговора и општих аката Завода.

Уколико специјализант први пут не положи специјалистички испит у року који је предвиђен овим Правилником нема право на плаћено одсуство за припрему и поновно полагање специјалистичког испита.

Члан 25.

После положеног специјалистичког испита специјализант је дужан да се јави одмах, а најкасније у року од три дана, директору Завода ради распоређивања на одговарајуће радно место у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Члан 26.

Континуирана едукација подразумева стручно усавршавање здравствених радника које се наставља након добијања дипломе о професионалном звању, с циљем континуираног праћења медицинске науке, стицања нових знања, вештина, научних достигнућа од значаја за успешан рад и пословање Завода и квалитета здравствене заштите.

Облици континуиране едукације су:

- учешће на конгресима, симпозијумима, семинарима,
- рад у стручном удружењу,
- студијски боравци односно путовања,
- учешће у другим акредитованим Програмима континуиране едукације
- објављивање чланака, радова у стручним часописима или публикацијама.

Одсуствовање ради стручног усавршавања из става 1 овог члана Правилника одобрава директор Завода.

Члан 27.

Запослени који је заинтересован за учешће на неком од облика континуиране едукације подноси писани захтев директору, уз прилагање програма скупа, наводи време и место одржавања истог.

Запослени који има најмање 6 месеци непрекидног радног односа у Заводу има право на едукацију из члана 26. став 1. овог Правилника.

У захтеву се наводи број дана у којима ће запослени одсуствовати са рада и трошкови едукације.

Захтев, од стране директора може бити одобрен у целости или у делу, што зависи од: расположивих материјалних средстава, процене да ће знања којима овлада похађајући тај вид едукације бити применљива у Заводу и других околности.

У случају да је запослени пријавио рад који му је прихваћен за презентацију, трошкове учешћа (део или целокупна средства) могу бити прибављена и путем спонзора.

Запослени кога Завод упућује на едукацију у току календарске године може да се едукује на терет Завода само док не оствари суму бодова који су му потребни за обнову лиценце.

Осим континуиране едукације, која је одређена Планом стручног усавршавања, послодавац може одобрити и друге облике едукације запосленом.

Завод не сноси трошкове едукације, у случају када запослени на лични захтев присуствује састанцима и другим програмима континуиране едукације.

У случају кад је запослени сакупио одређени број бодова али је едукација неопходна за побољшање квалитета рада неке службе, Завод може сносити трошкове едукације у складу са материјалним могућностима.

Члан 28.

Предност при учествовању здравствених радника на конгресима, симпозијумима, семинарима и другим стручним скуповима ван Завода, а коју утврђује Стручни савет, имају они радници који:

1. активно учествују на стручном скупу као аутори рада,
2. активно учествују на стручним скуповима који се организују како у Заводу, тако и ван Завода.

Предлог о упућивању већег броја радника на стручне састанке даје Стручни савет, уз обезбеђење превоза, без права на накнаду трошкове исхране за време едукације.

IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У ЗАВОДУ

Члан 29.

Стручно усавршавање се може одобрити свим запосленим радницима Завода без обзира на степен и стручну спрему, зависно од указаних потреба и материјалних могућностима у циљу боље организације рада појединих служби, ради примене нових научних достигнућа, како у области медицине тако и у примени нових достигнућа у пратећим службама (правна, економска, служба јавних набавки и друге немедицинске службе) о чему одлуку доноси директор.

Овај вид стручног усавршавања обавља се у одговарајућим установама, институтима, заводима, факултетима и другим институцијама и организацијама.

Члан 30.

Практична обука на новим медицинским уређајима, апаратима и другим уређајима и апаратима, савладавање нових метода одобрава се приликом набавке нових медицинских уређаја и апарата као и других уређаја приликом увођења нових метода и о томе одлучује директор Завода.

Члан 31.

Стручно усавршавање осталих запослених који нису здравствени радници и здравствени сарадници у Заводу обавља се:

- индивидуалним радом,
- стручним усавршавањем и семинарима,
- радом у оквиру стручних удружења,

- учествовањем на стручним скуповима и конференцијама
- похађањем специјализованих едукативних програма
- и на друге начине.

Стручно усавршавање из става 1. овог члана траје онолико времена колико је потребно да се савлада одређени нови метод и слично о чему одлучује директор Завода.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на огласној табли Завода за ургентну медицину.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стручном усавршавању и специјализацији запослених у Заводу за ургентну медицину Ниш број 3585 од 08.07.2013.године.

Правилник је објављен на огласној табли Завода за ургентну медицину Ниш
дана 26.12.2024.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Војислава Јеленковић

др стом. Војислава Јеленковић, спец.